



**CONGRESO**  
DE LA **REPÚBLICA**

**Centro de Gestión Administrativa**

**Unidad de Recepción y Digitalización de Documentos**

8 avenida 9-60 zona 1, PBX: (502)-2297-8800  
www.congreso.gob.gt, cga@congreso.gob.gt

Lugar, fecha y hora de recepción : Guatemala

08/03/2024 03:27:02

**CUG: 44601**

**Constancia de Recepción de Documentos**

**Recepción: EXTERNA**

**Remitente:** SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

**Destinatario:** PRESIDENCIA

**Ubicación:** PALACIO LEGISLATIVO

**Documento No.:**

**Número de Folios:** 15

**Tipo Documento:** OFICIO



**Unidad de Recepción y Digitalización de Documentos**

**Operador: SANTIZO DE LEON MINOR ADOLFO**

**COPIA EMISOR**

**Fecha impresión:**

**08-03-2024 15:21:19 PM**



**CONGRESO**  
DE LA **REPÚBLICA**

# Centro de Gestión Administrativa

Unidad de Recepción y Digitalización de Documentos

8 avenida 9-60 zona 1, PBX: (502)-2297-8800  
www.congreso.gob.gt, cga@congreso.gob.gt

Lugar, fecha y hora de recepción : Guatemala

08/03/2024 03:37:27

**CUG: 44607**

## Constancia de Recepción de Documentos

Recepción: **EXTERNA**

Remitente: SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

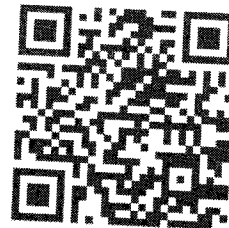
Destinatario: COMISION DE TRANSPARENCIA Y PROBIIDAD

Ubicación: 10ª calle 7-49 zona 1, edificio casa de la cultura, primer nivel

Documento No.:

Número de Folios: 15

Tipo Documento: OFICIO



Unidad de Recepción y Digitalización de Documentos

Operador: SANTIZO DE LEON MINOR ADOLFO

COPIA EMISOR

Fecha impresión:

08-03-2024 15:29:52 PM



0001

SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA  
MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 08 de marzo de 2024

Excelentísimo Señor Presidente  
Congreso de la República de Guatemala  
Licenciado Nery Abilio Ramos Ramos  
Su despacho



SEICMSJ Of. 300-2024  
CGLVdP/wemc

Honorable Señor Presidente:

Respetuosamente me dirijo a usted, a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto y sus Reformas, en su Artículo 17 Ter. *“Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república”*, por lo tanto, se traslada la información y documentación que establece el artículo supra identificado, concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-, en cuanto a los proyectos y/o programas que actualmente administra:

Los cuales cumplen con los incisos:

- a) Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable.
- d) Arrendamientos de Edificios.
- g) Informe del Avance Físico y Financiero de Programas y Proyectos financiados con recursos provenientes de la Cooperación externa reembolsable y no reembolsable, correspondiente al mes de febrero de 2024 de la SEICMSJ.

Sin otro particular, me suscribo de usted con muestras de mi consideración y estima,

  
  
**Licda. Clara Guadalupe López Villatoro de Paiz**  
Secretario Ejecutivo

c.c. Archivo

Lic. Rodrigo Antonio Pellecer Rodríguez – Comisión de Transparencia y Probidad  
Comisión de Finanzas Públicas y Moneda

Dr. José David Castillo Barrera, Director General SEICMSJ

Folios: 15 inclusive



## SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

### 1. Antecedentes

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, tiene como función principal implementar las decisiones tomadas por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, así también brindar asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo; todo esto con el fin de incrementar el aprovechamiento de los recursos de los órganos que integran la Instancia y de esta manera brindar acceso a una justicia pronta y cumplida para la población de escasos recursos y especialmente a las zonas que fueron severamente afectadas durante el conflicto armado interno. En este sentido, la operatividad de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia representa un bastión en la labor de poner al alcance de la población más vulnerable servicios de justicia y seguridad.

Bajo este contexto, son cuatro los reportes que presentan información concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, lo que permite analizar el impacto a corto plazo de la operatividad de esta.

Durante el ejercicio fiscal vigente 2024, la Secretaría tiene su asignación presupuestaria con **Fuente de Financiamiento 11 Ingresos Corrientes**, por lo que la ejecución descrita en el presente informe, proviene de la recaudación tributaria, los cuales tienen como objeto financiar gastos sin asignación predeterminada en el ordenamiento legal vigente.

### 2. Base Legal

Decreto Número 101-97, Ley Orgánica del Presupuesto y sus reformas, **artículo 17 Ter “Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república. Los sujetos obligados a las disposiciones de la presente Ley, con el propósito de brindar a la ciudadanía guatemalteca transparencia de la gestión pública, además de cumplir con la entrega de información documentación con la periodicidad que establece esta ley..”**

### 3. Coordinación Financiera

Dentro de la ejecución financiera correspondiente al ejercicio fiscal del mes de febrero 2024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 3.1 En relación al producto “Dirección y Ejecución” se ejecutaron Q466,583.18 del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un 5.44%.
- 3.2 En relación al producto “Centros de Administración de Justicia -CAJ- se ejecutaron Q170,509.57 del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un 4.97%.





0003

**SECRETARIA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA**

3.3 Por lo tanto, al finalizar el ejercicio fiscal correspondiente a **febrero 2,024** la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia ejecutó en **total Q637,092.75** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **5.31%**.

**4. Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas**

Dentro de la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal del mes de febrero 2024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

4.1 A través de los Centros de Atención de Justicia -CAJ- durante el mes de **febrero 2,024** se brindó atención integral y acompañamiento a un **total de 463 personas** de escasos recursos económicos, en procesos tales como Asuntos de Familia, Procesos Especiales, Procesos de Ejecución, Casos Laborales, Actas Notariales y Conciliaciones en los Ramos Civil, Familiar y Laboral.

**5. Coordinación Administrativa**

5.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **febrero 2,024** la coordinación Administrativa, **no** realizó ningún contrato de arrendamiento de inmueble, en virtud que a la fecha en que se emite el presente se cuenta con las instalaciones necesarias para garantizar la operación de La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ.

**6. RECURSOS HUMANOS**

6.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **febrero 2,024** el departamento de Recursos Humanos, realizó la contratación de **06 servidores públicos y prestadores de servicios técnicos y profesionales**, de los cuales 02 fueron contratados bajo el renglón presupuestario 029 y 04 bajo el renglón presupuestario 022; reforzando de esta forma el funcionamiento de La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ.



SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

Coordinación Financiera

0004

Oficio No. SEICMSJ-CF-35-2024/vghc  
Guatemala, 06 de marzo de 2024

**Licenciado Walter Esteban Morales Chinchilla**  
**Encargado de Planificación**

De manera atenta me dirijo a usted, con el objetivo de remitir reporte R00815611.rpt con información pública sobre ejecución física y financiera al mes de febrero de 2024 y de esa forma dar cumplimiento al Artículo 17 Ter. Informes en Sitios Web y Comisiones de trabajo del Congreso de la República, del Decreto 101-97 Ley Orgánica del Presupuesto y Artículo 10 de la Ley de Acceso de la Información Pública.

Los reportes también fueron remitidos por correo electrónico.

Agradeciendo su atención, me suscribo muy atentamente

**Lic. Victor Guillermo Hernández Cuevas**  
**Coordinador Financiero de la SEICMSJ**



c.c. Archivo

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ  
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO  
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las: 10:23  
Firma: Walter Morales

**Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental**  
**Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes**  
**Analfítico de Ejecución Física y Financiera**

PAGINA 1 DE 1  
 FECHA 7/03/2024  
 HORA 11:16.24  
 REPORTE: R00815611.rpt

ENTIDAD Igual a 11140069

DEL MES FEBRERO AL MES DE FEBRERO

EJERCICIO:	2024	PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO				PRESUPUESTO FINANCIERO			
										INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC
<b>Entidad : 11140069-000 SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMS)</b>																	
Promedio de ejecución física por actividad:																	
Promedio ponderado de ejecución por programa:																	
<b>TOTAL 00</b>																	
11 Apoyo al Sector Justicia																	
Promedio de ejecución física por actividad:																	
001 000 Dirección y Coordinación																	
1 Dirección y coordinación																	
3 Dirección y coordinación																	
10 Coordinación de cooperación en temas de Justicia																	
Promedio de ejecución física por actividad:																	
003 000 Centros de Administración de Justicia -CAJ-																	
1 Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia																	
2 Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia																	
Promedio de ejecución física por actividad:																	
Promedio ponderado de ejecución por programa:																	
<b>TOTAL 11 Apoyo al Sector Justicia</b>																	
Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:																	

0005



Institución: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia  
 País: Guatemala  
 Siglas: SEICMSJ  
 Base Legal: Decreto 89-98, Congreso de la República de Guatemala, Artículos 7 y 8  
 Fuente: 11  
 Mes y año: Febrero del año 2,024

Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Obra	Descripción		SNIP	Unidad de Medida	Presupuesto Físico			Presupuesto Financiero				
					Producto	Subproducto			Inicial	Vigente	Ejecutado	% Ejec.	Asignado	Vigente	Ejecutado	% Ejec.
11	00	000	001	000	Dirección y coordinación				15	15	15	6.67%				
			001		Dirección y coordinación		Documento		15	15	15	6.67%				
			003		Dirección y coordinación		Documento		12	12	12	8.33%	8,571,989.00	8,571,989.00	466,583.18	5.44%
			010		Coordinación de cooperación en temas de Justicia		Documento		3	3	3	0.00%				
11	00	000	003	000	Centros de Administración de Justicia -CAJ-				7,710	7,710	463	6.01%	3,428,011.00	3,428,011.00	170,509.57	4.97%
			001		Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona		7,710	7,710	463	6.01%				
			002		Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona		7,710	7,710	463	6.01%				
													12,000,000.00	637,092.75	5.31%	

*[Handwritten signature]*  
 Ing. Agr. ~~Pablo~~ **Antonia Cacho Bautista**  
 Coordinadora de Fortalecimiento Institucional y de Programas

*[Handwritten signature]*  
**Lic. Walter Esteban Morales Chinchilla**  
 Encargado de Planificación



**Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental**  
**Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes**  
**Analfico de Ejecución Física y Financiera**

PAGINA 1 DE 1  
 FECHA 5/03/2024  
 HORA 13:24.12  
 REPORTE: R00815611.rpt

DEL MES FEBRERO AL MES DE FEBRERO

EJERCICIO: 2024

PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO			PRESUPUESTO FINANCIERO						
								INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	
Entidad : 11140069-000-00 SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMSJ)																	
Promedio ponderado de ejecución por actividad:								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000,000.00	12,000,000.00	637,092.75	5.31	
Promedio ponderado de ejecución por programa:																	
<b>TOTAL 00</b>													12,000,000.00	12,000,000.00	637,092.75	5.31	
11					Apoyo al Sector Justicia												
Promedio de ejecución física por actividad:								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,571,989.00	8,571,989.00	466,583.18	5.44	
Promedio ponderado de ejecución por programa:																	
<b>TOTAL 001</b>													8,571,989.00	8,571,989.00	466,583.18	5.44	
001	000				000 Dirección y Coordinación												
Promedio de ejecución física por actividad:								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,428,011.00	3,428,011.00	170,349.57	4.97	
Promedio ponderado de ejecución por programa:																	
<b>TOTAL 003</b>													3,428,011.00	3,428,011.00	170,349.57	4.97	
003	000				Centros de Administración de Justicia -CAJ-												
Promedio de ejecución física por actividad:								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,710.00	7,710.00	463.00	6.01	
Promedio ponderado de ejecución por programa:																	
<b>TOTAL 11</b>													15,450.00	15,450.00	928.00	4.70	
Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,450.00	15,450.00	928.00	5.29	
<b>TOTAL 11 Apoyo al Sector Justicia</b>													12,000,000.00	12,000,000.00	637,092.75	5.31	

0007

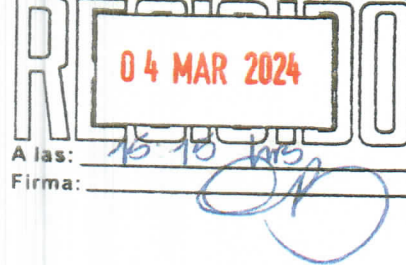


SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN  
DEL SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 04 de marzo de 2024  
OFICIO No. SEICMSJ-CA-STM-031-2024

Ingeniera  
Paola Antonia Ochoa Bautista  
Coordinadora de Fortalecimiento Institucional y de Programas  
Secretaría Ejecutiva ICMSJ

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ  
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO  
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



Ingeniera Ochoa:

Reciba un cordial saludo, el motivo de la presente es en relación a la Información para el Informe al Congreso de la República, Artículos 17 Bis y 17 Ter, según Decreto número 101-97 de la Ley Orgánica del Presupuesto, indicándole que durante el mes de febrero del año dos mil veinticuatro, la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ no realizó ningún contrato de arrendamiento de inmueble.

Sin otro particular y agradeciendo su atención, me suscribo, atentamente.

  
Lidia Suly Teret Mazariegos  
Coordinadora Administrativa  
SEICMSJ



C.c. Archivo



0009

SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 27 de febrero de 2024  
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-083-2024

Ingeniera  
Paola Antonia Ochoa Bautista  
Coordinador de Fortalecimiento Institucional  
y de Programas de la SEICMSJ  
Presente

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ  
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO  
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS

RECEBIDO  
28 FEB 2024  
A las: 2:01 PM  
Firma: [Handwritten Signature]

Estimada INGA. Ochoa:

Por medio del presente me dirijo deseándoles éxitos en sus actividades diarias, en referencia al requerimiento vía correo electrónico, hago entrega de la información de los artículos 17 Bis y 17 Ter (incisos de la "a" al "h", según aplique), según decreto número 101-97 de la Ley Orgánica del Presupuesto correspondiente al mes de febrero del 2024.

Sin otro particular,

Atentamente,

[Handwritten Signature]  
Jesús David Macario de la Cruz  
Encargado de Recursos Humanos



c.c.: Archivo



Institución: *Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia*

País: *Guatemala*

Siglas: *SEICMSJ*

Base Legal: *Decreto 89-98, Congreso de la República de Guatemala, Artículos 7 y 8*

Fuente: *II*

Mes y año: *FEBRERO del año 2,024*

Número del contrato	Nombre completo	Monto total del contrato	Origen de los recursos		Fecha del contrato	
			Fuente	Organismo	Inicial	Final
SEICMSJ/029/005/2024	WENDY PAOLA RODRIGUEZ RUANO	Q 67,465.52	11	000	19/02/2024	31/12/2024
SEICMSJ/029/006/2024	JASSON ALEXANDER MALDONADO ALVAREZ	Q 41,517.24	11	000	19/02/2024	31/12/2024

JESUS DAVID MAGARIO
   
 ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS





0011

SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 27 de febrero de 2024  
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-084-2024

Ingeniera  
Paola Antonia Ochoa Bautista  
Coordinador de Fortalecimiento Institucional  
y de Programas de la SEICMSJ  
Presente

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ  
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO  
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las: 20/2/2024

Firma: [Handwritten Signature]

Estimada INGA. Ochoa:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, para informarle que, en el mes de febrero se realizaron contrataciones de la Auditora Interna, Coordinadora de Fortalecimiento Institucional y de Programas, Encargado de Planificación e Interprete del Centro de Administración de Justicia y Bufete Popular de Santa Eulalia, Huehuetenango bajo el renglón 022 y de servicios Técnico se contrataron dos, bajo el renglón 029.

Sin otro particular,

Atentamente,

Jesús David Macario de la Cruz  
Encargado de Recursos Humanos



c.c.: Archivo



### Ejecución de Metas Febrero 2024

	Programa 11				
	Grupo 000		Grupo 100	Grupo 200	Grupo 300
	022	029			
Secretaría Ejecutiva	30	4	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Santiago Atitlán, Solola	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Nebaj, Quiche	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Ixcán, Quiche	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Santa Eulalia, Huehuetenango	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Ixchiguán, San Marcos	4	0	N/A	N/A	N/A

Observación: Se realizó la contratación de 5 personas al reglón 022 y del reglón 029 se contrataron 2 personas.



Jesús David Macario de la Cruz  
Encargado de Recursos Humanos de la SEICMSJ

**CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - PLAYA  
GRANDE IXCÁN, QUICHÉ -**

No.	NOMBRE	PUESTO
1	TOMAS MORENTE RAMOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	FRANCISCO RAMOS GARCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
3	JANDERY MORELIA SOLEDAD SICAL MANUEL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	RUBÉN COY COJOC	INTERPRETE
5	HECTOR ABELARDO REYES COY	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR

**CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -  
IXCHIGUÁN, SAN MARCOS -**

No.	NOMBRE	PUESTO
1	BONIFACIO RAMOS RAMIREZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	THELMY OVILIA MIRANDA NAVARRO DE RALDA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
3	CHRISTÍAN NOÉ GONZÁLEZ RODRIGUEZ	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	SILVIA RAMÍREZ SANDOVAL DE SEBASTIÁN	INTERPRETE

**CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - NEBAJ,  
QUICHÉ -**

No.	NOMBRE	PUESTO
1	JACINTA GALLEGO RAMIREZ	INTERPRETE
2	ZAIDA AMARILIZ LOPEZ FELIX	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	JULIO CESAR ENRIQUEZ SAENZ	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
4	LUIS ARMANDO RIVERA MARROQUIN	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

**CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTA  
EULALIA, HUEHUETENANGO -**

No.	NOMBRE	PUESTO
1	JUAN CARLOS AXT RODRIGUEZ	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	AURELIO JUAN MATEO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
3	SANDRA YERALDINY PASCUAL GARCIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	ELISEO DARÍO JUÁN Y JUÁN	INTERPRETE

**CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTIAGO  
ATITLÁN, SOLOLÁ -**

No.	NOMBRE	PUESTO
1	ANTONIO IXBALAN CHICAJAU	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	FELIPE PABLO TZOC	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
3	MARLENY FLORIDALMA GUARCAX IJON	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	DOLORES TZINA MENDOZA	INTERPRETE
5	ANTONIA DEL MILAGRO MOLINA MORALES	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR





## PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ -

No.	NOMBRE	PUESTO	Observaciones
1	CLARA GUADALUPE LÓPEZ VILLATORO DE PAÍZ	SECRETARIO EJECUTIVO	
2	MILVIA REBECA AGUIRRE VEGA	ASISTENTE DEL DESPACHO	
3	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRENO	ENCARGADA DE TESORERÍA	
4	LESLY MARIA MENDOZA BIZARRO	ENCARGADA DE ADQUISICIONES	
5	MARCKS JAME MURGA VELASQUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	
6	TOMÁS SUY MÉNDEZ	ENCARGADO DE PLANIFICACIÓN	Presto el servicio personal del 15 al 21 de febrero del presente año.
7	WALTER ESTEBAN MORALES CHINCHILLA	ENCARGADO DE PLANIFICACIÓN	Inicio a prestar el servicio a partir del 22 de febrero del presente año.
8	RONALD VINICIO MORALES URZÚA	ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES	
9	VICTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ CUEVAS	COORDINADOR FINANCIERO	
10	ODILIA LIZETH GARCÍA OBANDO	AUDITORA INTERNA	
11	JESUS DAVID MACARIO DE LA CRUZ	ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS	
12	ESTUARDO OTTONIEL ROJAS GAMEZ	ENCARGADO DE INFORMÁTICA	
13	CLAUDIA MARISOL MENDEZ	ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y COMUNICACIÓN SOCIAL	
14	ROSA ESTELA LOPEZ VALENCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	
15	JOSELINE MARITZA CHÁVEZ ESPINOZA	ENCARGADA DE ALMACEN Y SUMINISTROS	
16	DANIEL ENRIQUE ZAMORA BALTODANO	ENCARGADO DE INVENTARIO	
17	DIANA ROCIO FUENTES CANEL	ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	
18	MARIA DE LOS ANGELES VELIZ ALDANA	SECRETARIA RECEPCIONISTA	
19	SULY JOHANA TERET MAZARIEGOS	COORDINADORA ADMINISTRATIVA	
20	PAOLA ANTONIA OCHOA BAUTISTA	COORDINADOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS	
21	JOSE DAVID CASTILLO BARRERA	DIRECTOR GENERAL	
22	MONICA IVON MERIDA HERNANDEZ	ENCARGADA DE CONTABILIDAD	
23	GERSON DE JESÚS MUY ORELLANA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	
24	MANUEL DE JESUS ARAGON RECINOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	
25	JOSÉ ADELSON LEIVA GARCÍA	ASESOR LEGAL	
26	LUIS FERNANDO RAMIREZ RODRIGUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	
27	VIRGINIA CONSUELO BANCES SANCHEZ	ASESORA LEGAL PARA EL DESPACHO	
28	CARLOS ARMANDO SOSA QUINTANA	ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL	
29	WILLIAM EDUARDO REYES GARCÍA	ENCARGADO DE PRESUPUESTO	
30	JULIO DAVID CHICÓ CRISPÍN	ENCARGADO DE FONDO ROTATIVO	
31	CARLOS ARMANDO SOSA QUINTANA	ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL	





## PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ 029

No.	NOMBRE	SERVICIOS PRESTADOS
1	VICTORIA ABIGAIL FLORES	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ÁREA DE INVENTARIOS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA EN LA DEPURACIÓN, REGULARIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE TARJETAS DE RESPONSABILIDAD E INVENTARIO FÍSICO.
2	JASSON ALEXANDER MALDONADO ALVAREZ	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ARCHIVO GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA
3	WENDY PAOLA RODRIGUEZ RUANO	SERVICIOS TÉCNICOS EN ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA.
4	ONOFRE TEVALÁN AJTUM	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO EN EL SEGUIMIENTO DE GESTIONES DE LOS BIENES ACTIVOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y EL DELITO CONTRA MUJERES, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA -PREVI- A LAS INSTITUCIONES QUE CONFORMA LA INSTANCIA

